

2026 年度

入学試験要項

編 入 学 試 験



常葉大学
TOKOHA UNIV.

外国語学部／社会環境学部／保育学部
法学部／健康プロデュース学部

目 次

常葉大学のアドミッション・ポリシー	2
2026年度 募集学部学科・募集人数・入試日程	3
出願資格	4
選抜方法	4
出願	5
出願期間	5
出願書類	5
出願方法・提出先	5
入学検定料	6
受験票	6
障がい等のある志願者への受験上の配慮	6
自然災害等による被災者に対する特例措置	6
試験当日	7
試験日・試験場	7
試験当日の注意	7
試験場案内	8
合格発表	9
入学手続	10
編入学における注意事項	10
既修得単位の取り扱い	10
編入後における教員免許状の取得	10
個人情報の取り扱い	10
2026年度納付金（初年度納付金）〈予定〉	11
入学志願票記入上の注意	12
置換文字	12
入学志願票の記入例	13
入学検定料のコンビニ決済・クレジットカード決済	14

Admission Policy 常葉大学のアドミッション・ポリシー

常葉大学には、建学の精神と教育理念に基づいた「アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）」があります。

■ 教育理念

常葉大学は、学校法人常葉大学の建学の精神を受け継ぎながら、3つのキーワードを教育理念に掲げ、未来の国や地域に貢献する人材を育成します。

知徳兼備

幅広い教養と高度な専門性を身に付け、総合的な判断力と豊かな人間性を備えた人材を育成する。

未来志向

先見性をもって社会の課題やニーズをとらえ、いかなる苦難も乗り越え、主体的かつ創造的に行動する人材を育成する。

地域貢献

地域社会や産学官と連携しながら、地域の発展及び新たな社会づくりに向けて率先して行動し、活躍する人材を育成する。

■ アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

本学の3つの教育理念を踏まえ、次のような人材を求めます。

- 自らの責任において主体的に学習する意欲と向上心を持っている者
- 未来を見据え、物事に果敢に挑戦する意欲を持っている者
- 地域社会に貢献する意欲を持っている者

外国語学部

外国語学部は、以下のような資質や能力を持つ学生を求めます。

- ・外国語の学修に関心があり、主体的に学習しようという意欲を持つ者
- ・世界諸地域の言語・文化・歴史・社会に、広く興味を持つ者
- ・物事を国際的な視点から柔軟に捉え、国際化する地域社会の諸課題に関心を持ち、多様な人々と協働しながら問題を解決しようとする姿勢を持つ者
- ・国際化する地域社会のニーズに関心を持ち、様々な分野で社会に貢献したいという意欲を持つ者

英米語学科	英米語学科では、具体的に次のような学生を求めます。 ●英語や英語圏の文化・歴史・社会に関心を持ち、その知識を活かして問題発見や解決に挑戦し、自らの考えを発信する意欲を持つ者 ●主体性を持って国際化する地域社会に貢献する意欲を持ち、多様な人々と協働しながら地域社会のニーズにも応えようとする者 ●実践的な英語運用能力および国際化する地域社会で働く上での実務的なスキルを身につけるため、着実に学習が継続できる者
グローバルコミュニケーション学科	グローバルコミュニケーション学科では、具体的に次のような学生を求めます。 ●東アジアやスペイン・ラテンアメリカの言語・文化・歴史・社会に関心を持ち、その知識を活かして問題発見や解決に挑戦し、自らの考えを発信する意欲を持つ者 ●多様な人々と協働しながら社会に貢献するため、積極的かつ主体的に自らの社会人基礎力を向上させようとする者 ●スペイン語、ポルトガル語、中国語、韓国語の中から少なくとも2言語の習得に着実に取り組み、学習が継続できる者 ●国際化する地域社会で活躍するためにグローバルな知識と社会人に必要な実務的技能の獲得に努力する者

社会環境学部

社会環境学部社会環境学科は、環境問題の解決や社会の安全確保のための社会システムの構築に貢献できる人材の育成を目的としています。そのため、環境や防災の問題に興味を持ち、持続可能な社会の実現に貢献することを目指し、社会の抱える課題の解決のため的確な知識と判断力を身につけたいという意欲のある学生を求めます。

保育学部

保育学部保育学科では、具体的に次のような学生を求めます。

- ・保育に携わるうえで、ふさわしい倫理観を持っている者
- ・保育に関する専門的知識・技能を主体的に学修し、継続的に学ぶ意欲を持っている者
- ・子ども理解にもとづき、生涯にわたる人格形成の基礎となる保育を構想・実践する意欲を持っている者
- ・地域社会が抱える課題や子育て支援について、他者と協働し取り組む意欲を持っている者
- ・社会や子どもの多様性を認識し、よりよい社会の実現に向けて取り組む意欲を持っている者

法学部

法学部法律学科は、次のような人材を求めます。

- ・法学部は、幅広い教養と高い公益性・倫理性に加えて法的知識とリーガルマインドを身に付けることにより、積極的に社会を支え、あるいは改善に導くことに意欲を持ち、自らも向上心を持つ学生を求めます。

健康プロデュース学部

健康プロデュース学部は「健康」を教育・研究テーマとし、各学科それぞれの専門家・指導者を育成するため、次のような能力と姿勢を持ち、前向きに取組む学生を求めます。

- ・基礎的な学力があり論理的な思考ができる者
- ・他者との良好なコミュニケーション・人間関係を構築できる者
- ・健康づくりに関心・興味があり、地域社会に貢献する意欲がある者

健康栄養学科	健康栄養学科では、具体的に次のような学生を求めます。 ●管理栄養士、栄養教諭などの資格に関心があり、資格取得に向けて意欲と向上心を持って、自主的に取り組める者 ●食の専門家として、保健・医療・福祉・食品産業などの分野で教育や指導、栄養管理を通して、地域に貢献したいという希望と意欲を持っている者 ●食や健康・栄養について科学的に研究したい者
保育健康学科	保育健康学科では具体的に次のような学生を求めます。 ●子どもの健康な生活や遊びに関心・意欲を持ち、保育専門職に就くための情熱を兼ね備えた者 ●保育スキル修得・コミュニケーション能力や保育研究力向上に努め、知識・技能を活かして社会貢献する意欲のある者
健康鍼灸学科	健康鍼灸学科では、具体的に次のような学生を求めます。 ●鍼灸師の仕事・国家資格に関心があり、その知識・技術の習得と資格取得に意欲のある者 ●地域社会に関心を持ち、自らの知識・技術を基にした地域貢献への努力を惜しまない者 ●鍼灸を基軸として健康・運動・疾病などについて科学的に研究したい者
健康柔道整復学科	健康柔道整復学科では具体的に次のような学生を求めます。 ●柔道整復学に関心が深く、国家資格取得に強い意欲のある者 ●医学に関する広範な知識と柔道整復学に関する手技を積極的に涵養し、社会貢献を惜しまない者 ●伝統的医術の深化とその科学的発展のために努力する意欲のある者 ●医療者としての高い職業倫理を身につけ、法令遵守の精神を涵養する者

2026年度 募集学部学科・募集人数・入試日程

試験区分	学 部	学科・専攻	募 集 人 数	入学キャンパス	出願期 間	試験日	合 格 発 表	入学手續 期 間				
I 期	保育学部	保育学科	若干名	静岡草薙キャンパス	9月16日(火) 9月26日(金) 消印有効	10月11日(土) 10月24日(金)	10月24日(金) 11月14日(金) 消印有効	10月24日(金) 11月14日(金) 消印有効				
	法学部	法学科		静岡水落キャンパス								
	健康 プロデュース 学 部	健康栄養学科		浜松キャンパス								
		保育健康学科										
		健康鍼灸学科										
		健康柔道整復学科										
II 期	外国語学部	英米語学科	若干名	静岡草薙キャンパス	1月5日(月) 1月19日(月) 消印有効	1月31日(土) 2月13日(金)	2月13日(金) 3月10日(火) 消印有効	2月13日(金) 3月10日(火) 消印有効				
		グローバルコミュニケーション学科										
	社会環境学部	社会環境学科										
	保育学部	保育学科		静岡水落キャンパス 浜松キャンパス								
	法学部	法学科		1月19日(月) 消印有効	2月13日(金)							
	健康 プロデュース 学 部	健康栄養学科										
		保育健康学科										
		健康鍼灸学科										
		健康柔道整復学科										

※ 3年次編入です。

編入学試験に出願する前に（必須）

出願資格や資格・免許取得の有無、既修得単位の取り扱い（単位読替）等、編入学試験を受験するにあたり事前相談が必要となりますので、電話もしくはメールにて問い合わせをしてください。その際、氏名、在籍（卒業）学校名、出願希望学科をお知らせください。

問い合わせ先：常葉大学 入学センター TEL：054-263-1126（土・日曜日・祝日を除く月～金曜日 9：00～16：30）
e-mail：nyushi@tokoha-u.ac.jp

また、相談後、以下の書類を提出期限内に郵送してください。

- 修得した科目名（履修中の科目を含む）や単位数が確認できる証明書（成績証明書、単位修得見込証明書など）
- 修得したすべての科目（履修中を含む）の「講義内容」「授業形態（講義・演習・実習）」が記載されているもの（シラバス等）

*在籍校（大学、短期大学等）が複数の場合は、すべての証明書を提出してください。

*既修得単位の取り扱いについてはp.10参照

【提出期限】 I 期： 9月2日まで
II 期： 11月5日まで

※期限内に証明書等の提出が難しい場合はご連絡ください。

【提出先】 外国語学部、社会環境学部、保育学部、法学部への出題を希望する場合

〒422-8581 静岡市駿河区弥生町6-1 常葉大学入学センター 編入学試験係

健康プロデュース学部への出願を希望する場合

〒431-2102 浜松市浜名区都田町1230 常葉大学 浜松キャンパス入学センター 編入学試験係

出願資格

次の(1)～(11)いずれかに該当する者

- (1) 短期大学を卒業した者又は2026年3月卒業見込みの者
- (2) 専門職大学に2年以上(休学期間を除く)在学し、かつ62単位以上修得した者、又は2026年3月にこの条件を満たす者
- (3) 専門職大学短期大学を卒業した者、又は2026年3月卒業見込みの者
- (4) 高等専門学校を卒業した者又は2026年3月卒業見込みの者
- (5) 専修学校の専門課程(修業年限が2年以上、総授業時間数が1,700時間以上であるものに限る)を修了した者又は2026年3月修了見込みの者
- (6) 指定された専修学校の高等課程を文部科学大臣の定める日以降に修了した者
- (7) 高等学校の専攻科の課程(修業年限が2年以上、その他の文部科学省の定める基準を満たすものに限る)を修了した者又は2026年3月修了見込みの者
- (8) 本学以外の大学を卒業した者又は2026年3月卒業見込みの者
- (9) 本学以外の大学に2年以上(休学期間を除く)在学し、かつ62単位以上修得した者、又は2026年3月にこの条件を満たす者
- (10) 外国において学校教育における14年以上の課程(日本における通常の課程による学校教育の期間を含む)を修了した者
- (11) 外国の短期大学を卒業した者及び外国の短期大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を我が国において修了した者

○各学部学科の出願要件

学 部	学 科	出 願 要 件
外国語学部	英米語学科	同一系統又は同一分野の教育課程を持つ学部・学科等で履修した者が望ましい。
	グローバルコミュニケーション学科	同一系統又は同一分野の教育課程を持つ学部・学科等で履修した者が望ましい。
社会環境学部	社会環境学科	同一系統又は同一分野の教育課程を持つ学部・学科等で履修した者が望ましい。
保育学部	保育学科	(1) 同一系統又は同一分野の教育課程を持つ学部・学科等で履修した者が望ましい。 (2) 事前に入学センターを通して学部・学科の編入学担当教員に相談し事情を説明できる者。
法学部	法律学科	同一系統又は同一分野の教育課程を持つ学部・学科等で履修した者が望ましい。
健康プロデュース学部	健康栄養学科	短期大学・専修学校の専門課程で栄養士養成課程を履修した者に限る。
	保育健康学科	(1) 同一系統又は同一分野の教育課程を持つ学部・学科等で履修した者が望ましい。 (2) 事前に入学センターを通して学部・学科の編入学担当教員に相談し事情を説明できる者。
	健康鍼灸学科	文部科学大臣の認定した学校又は厚生労働大臣の認定した養成施設において、はり師・きゅう師となるのに必要な知識及び技能を修得した者に限る。
	健康柔道整復学科	(1) 文部科学大臣の認定した学校又は厚生労働大臣の認定した養成施設において、医療系の学部・学科に所属していること。また取得済み単位の持ち越しが難しい場合があり、編入学する学年(あるいは卒業までにかかる年限)は既得単位との関係で変わることもあることを理解し、了承している者。 (2) 事前に入学センターを通して学部・学科の編入学担当教員に相談し事情を説明できる者。

選抜方法

試験当日の小論文・筆記試験の成績、面接結果、志願理由書等の出願書類を総合的に評価して合否を判定します。

学 部	学 科	選 択 方 法
外国語学部	英米語学科	(1) 小論文(800字～1,000字、100点、90分) (2) 面接(100点)
	グローバルコミュニケーション学科	(1) 小論文(800字～1,000字、100点、90分) (2) 面接(100点)
社会環境学部	社会環境学科	(1) 小論文(800字～1,000字、100点、90分) (2) 面接(100点)
保育学部	保育学科	(1) 小論文(800字～1,000字、100点、90分) (2) 面接(100点)
法学部	法律学科	(1) 小論文(800字～1,000字、100点、90分) (2) 面接(100点)
健康プロデュース学部	健康栄養学科	(1) 筆記試験(基礎栄養学・食品学・公衆衛生学・栄養教育論に関する問題、100点、90分) (2) 面接(100点)
	保育健康学科	(1) 小論文(800字～1,000字、100点、90分) (2) 面接(100点)
	健康鍼灸学科	(1) 筆記試験(基礎医学、臨床医学、東洋医学に関する問題、100点、90分) (2) 面接(100点)
	健康柔道整復学科	(1) 筆記試験(自然科学、基礎医学に関する問題、100点、90分) (2) 面接(100点) (3) 志願理由書(100点)

出願

出願期間

[Ⅰ期] 2025年9月16日(火)～2025年9月26日(金) 消印有効

[Ⅱ期] 2026年1月5日(月)～2026年1月19日(月) 消印有効

出願書類

(1) 入学志願票(編入学試験用)

①本学所定のもの

②写真1枚を指定箇所に貼付してください。<全面のりづけ>

(3ヶ月以内撮影、上半身正面、脱帽、縦4.0cm×横3.0cm、背景は無地、裏面に氏名を記入)

③入学志願票記入上の注意はp.12～p.13参照

(2) 卒業(見込)証明書等(p.4「1.出願資格」の(1)～(11)参照)

出身校長が証明し厳封したもの(開封無効)で、3ヶ月以内に発行されたものに限ります。

・(1)(3)(4)(8)に該当する者は、卒業(見込)証明書

・(5)(6)(7)(10)(11)に該当する者は、修了(見込)証明書

・(2)(9)に該当し、在学中の者は、在学証明書

・(2)(9)に該当し、退学した者は、在籍期間証明書

(3) 成績証明書

出身校長が証明し厳封したもの(開封無効)で、3ヶ月以内に発行されたものに限ります。

(4) 志願理由書・履歴書

本学所定のもの

【出願書類の注意】

(1) 出願書類について下記のように不備があるものは受け付けることができません。

①入学志願票の誤記や記入漏れ

②入学志願票に入学検定料の収納証明書が貼付されていないものや、クレジットカード受付番号が未記入のもの

③出願書類に不足のあるもの

不備解消のため、登録された電話番号へ大学入学センターまたは、願書受付センターから問い合わせる場合があります。

(2) 一度提出された書類は返還しません。

(3) 志望学部・学科・専攻の出願後の変更はできません。

(4) 出願書類について、虚偽の事実が確認された場合は、入学を取り消します。

出願方法・提出先

入学志願票・志願理由書・宛名ラベルは『トコナビ』の「大学入試情報」にある「入学試験要項」からダウンロードし、必要事項を記入してください。

入学検定料をお支払い後、出願書類を角型2号封筒(各自用意)に入れ、簡易書留・速達にて郵便局窓口から郵送してください。ポスト投函はできません。

宛名ラベルは、封筒前面に貼り付けてください。

提出先

〒209-8799 東京都府中市南町4-40-35 東京多摩郵便局 私書箱48号
常葉大学 願書受付センター

入学検定料

30,000円

- (1) 入学検定料は出願する入試の出願期間内にお支払いください。
- (2) 入学検定料の支払い方法は、コンビニ決済、またはクレジットカード決済のみとなります。
支払い方法の詳細はp.14を参照してください。支払い手続後、コンビニ決済の場合は入学志願票に「収納証明書」を貼付してください。また、クレジットカード決済の場合は入学志願票の指定箇所に受付番号を記入してください。
- (3) 納入された入学検定料は原則として返還しませんが、事由により入学検定料の返還を認める場合がありますので、2026年3月10日（火）までに入学センターへお問い合わせください。

受験票

受験票は出願書類受付日より順次受付して入学志願票に記入された住所に郵送します。

受験票が試験日3日前までに届かないときは入学センターへお問い合わせください。

障がい等のある志願者への受験上の配慮

障がい（視覚・聴覚障害、肢体不自由、病弱など）がある志願者で、受験上の配慮を必要とする場合は、配慮事項の確認をしますので出願前に入学センターまでお問い合わせください。

また、申請につきましては、受験生サイト『トコナビ』「大学入試情報」から「受験上の配慮申請」をご覧いただき申請してください。

なお、ご希望されるすべてに対応できるとは限りませんので、あらかじめご了承ください。

自然災害等による被災者に対する特例措置

自然災害等による被災者の経済的負担を軽減するため、納付金減免等の特例措置を実施しています。

特例措置を希望する方は、出願前に入学センターへお問い合わせください。

試験当日

試験日・試験場

試験日 [I期] 2025年10月11日 (土)

学 部	試 験 場	集合時刻	試 験 時 間
保 育 学 部	静岡草薙キャンパス	9:00	9:20~10:50 小論文または筆記試験(90分)
法 学 部			11:00~ 面接
健康プロデュース学部			

試験日 [II期] 2026年1月31日 (土)

学 部	試 験 場	集合時刻	試 験 時 間
外 国 語 学 部	静岡草薙キャンパス	9:00	9:20~10:50 小論文または筆記試験(90分) 11:00~ 面接
社 会 環 境 学 部			
保 育 学 部			
法 学 部			
健康プロデュース学部			

試験当日の注意

- (1) 受験票に記載された集合時刻までに試験室に到着してください。試験室は、各会場の掲示でお知らせします。
- (2) 遅刻者はただちに係員に申し出て、係員の指示に従ってください。
- (3) 受験票は必ず試験当日に持参してください。紛失したり忘れた場合は、係員に申し出てください。
- (4) 受験票の他に机の上に置ける物は、鉛筆・鉛筆キャップ・シャープペンシル・シャープペンシルの芯（ケースから出したもの）・プラスチック製の消しゴム・鉛筆削り・時計（秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものは除く）・眼鏡・ハンカチ・目薬・ティッシュペーパー（袋又は箱から中身だけ取り出したもの）とします。下敷・ソロバン・計算機・定規および一般的時刻表示以外の機能をもつ時計の持ち込みは認めません。
- (5) 携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末等は、試験室に入る前に必ず電源を切っておいてください。時計として使用することもできません。
- (6) 途中退室はできません。
- (7) 試験室に大きな荷物を持ち込むことはできません。大きな荷物を持参した場合は係員に申し出てください。
- (8) 学生食堂及びコンビニエンスストアは営業していません。昼食が必要な方は持参してください。
- (9) 厳正な試験運営に支障をきたす恐れがあるため、原則として受験者以外は試験会場に入れません。また、受験者への忘れ物等の受け渡しには応じません。
- (10) 試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患した受験者は試験を受けることはできません。なお、追試験などの措置および入学検定料の返還は行いません。体調管理には十分注意してください。
- (11) 不測の事態が発生し特別措置を講ずる場合は、詳細を『トコナビ』の【INFORMATION】に掲載しますので確認してください。
- (12) 試験終了後は速やかに退出してください。

試験場案内

試験場 所在地	交通案内図
<p>常葉大学 静岡草薙キャンパス</p> <p>〒422-8581 静岡市駿河区弥生町 6番1号 TEL 054-297-6100(代)</p>	<p>JR 草薙駅北口より徒歩約4分</p> <p>※本学には駐車場がありませんので、自家用車でのお越しはご遠慮ください。</p>
<p>常葉大学 浜松キャンパス</p> <p>〒431-2102 浜松市浜名区都田町 1230番地 TEL 053-428-3511(代)</p>	<p>●遠州鉄道バスを利用する場合 □JR浜松駅より約50分 (北口バスター・ミナル16番のりば) 都田線葵町・都田行 「常葉大学正門」バス停下車 ※土日祝は「常葉大学東門」バス停下車徒歩約2分</p> <p>●天竜浜名湖鉄道を利用する場合 □西鹿島駅より約15分、三ヶ日駅より約30分 「常葉大学前」駅下車 徒歩約7分</p> <p>※シャトルバス(直通)の運行がある場合は『トコナビ』に掲載する予定です。 https://info.tokoha-u.ac.jp</p>

合格発表

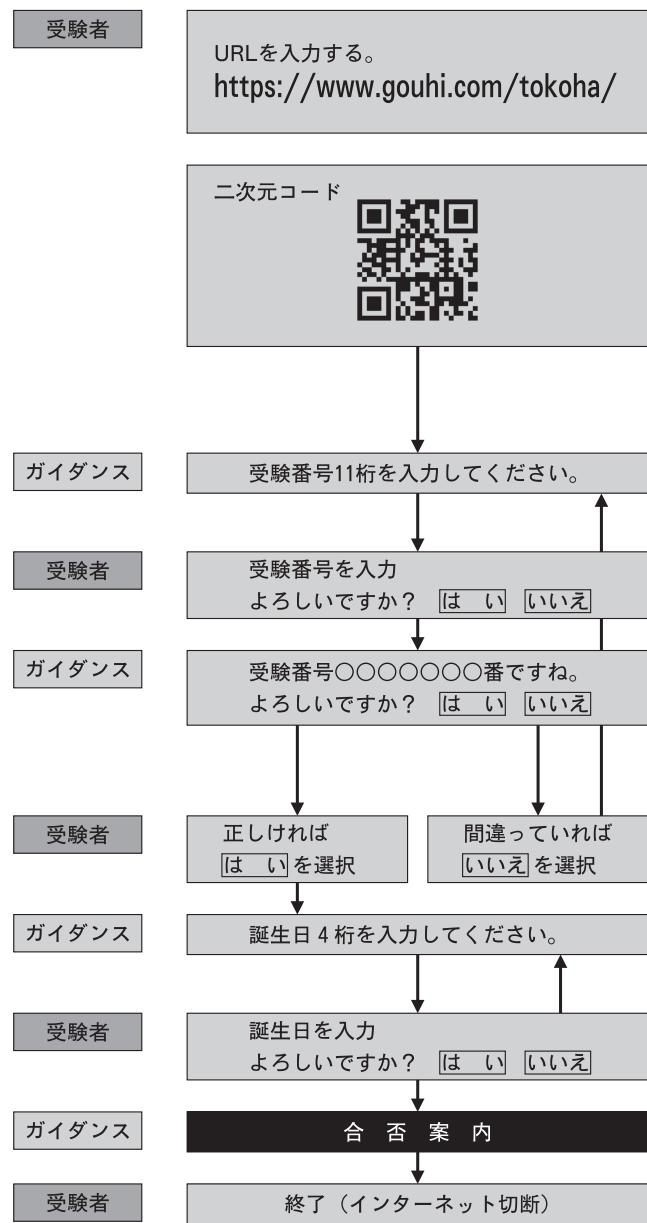
合格発表 [I 期] 2025年10月24日(金)

[II 期] 2026年2月13日(金)

- (1) 合否の結果は、【合否案内システム】にて確認してください。(下記参照)
※掲示等による発表や料金が発生する合否案内サービス等は行っていません。
※合否確認の代行等は、本学と一切関係ありませんのでご注意ください。
- (2) 合格通知書は合格者本人宛に速達で発送します。郵便配達事情により到着が合格発表日の翌日以降になる場合があります。未到着の場合は郵便局に配達状況を問い合わせてください。
- (3) 合格通知書の再発行はしません。
- (4) 合否についてのお問い合わせにはお答えできません。

【合否案内システム (PASS-TEL) について】

- (1) インターネットにアクセスすることで合否結果を知ることができるシステムです。
- (2) インターネット(携帯電話、スマートフォン、タブレットを含む)から利用できます。
- (3) **利用可能日時は合格発表日の午前11時より翌々日の午後5時までです。**
- (4) このシステムは、合否を確認するための補助的な手段です。合否の最終確認は合格者に郵送される合格通知によって行ってください。システムの「誤操作」・「確認忘れ」等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は認めません。
- (5) 本学への電話やメール等による合否確認、操作方法の問い合わせ、受験番号確認などについては一切応じません。
- (6) 次の手順により操作してください。



入学手続

合格者は入学手続期間内に入学手続書類の提出及び入学時納付金の納入を完了してください。

入学手続きについての詳細は、合格通知に同封する「入学手続きについて」にて確認してください。

なお、期間内に手続きを完了しない場合は入学の意志がないものとみなします。

手続期間　[Ⅰ期] 2025年10月24日（金）～2025年11月14日（金）　消印有効

[Ⅱ期] 2026年2月13日（金）～2026年3月10日（火）　消印有効

入学時納付金を振込後、事情により入学を辞退する場合は、2026年3月31日（火）24時までに入学センターへ申し出てください。窓口・電話での申し出は月～金曜日の9:00～16:30の受付です。平日16:30以降、土・日・祝祭日・休業日はE-mail・FAXのみの受付です。入学センターへ申し出て、所定の手続きを指定された期間内に済ませた場合に限り、入学金を除き返還します。入学金はいかなる理由があっても返還しません。

なお、2026年4月1日（水）以降の辞退は退学扱いとなり、入学時納付金はいかなる理由があっても返還しません。

編入学における注意事項

編入学試験に合格しても、次の場合には入学が取り消されます。

- (1) 短期大学・専門職短期大学又は高等専門学校を卒業見込みの者で、2026年3月末日までに卒業できない場合。
- (2) 専修学校の専門課程又は高等学校専攻科課程を修了見込みの者で、2026年3月末日までに修了できない場合。
- (3) 大学を卒業見込みの者で、2026年3月末日までに卒業できない場合（退学した者は除く）。
- (4) 大学に2年以上在学見込みの者で、2年以上（休学期間を除く）在学できない、又は2026年3月末日までに62単位以上を修得できない場合。
- (5) 外国において学校教育における14年以上の課程を修了見込みの者で、2026年3月末日までに修了できない場合。
- (6) 専門職大学・専門職短期大学を卒業見込みの者で、2026年3月末日までに卒業できない場合（退学したものは除く）。
- (7) 専門職大学に2年以上在学見込みの者で、2年以上（休学期間を除く）在学できない、又は2026年3月末日までに62単位以上を修得できない場合。

既修得単位の取り扱い

- (1) 編入学後、編入学前に修得した科目が、本学の開講科目（科目名称、講義内容、単位数等）に合致すると判断した場合は、原則62単位を上限として科目ごとに個別に認定します。ただし、申請が必要です。申請の際にはシラバス及び最終の成績証明書を提出してください。
- (2) **出願前に既修得単位の認定はできませんが、編入学後に既修得単位としておおよそどの程度認められそうかを事前に確認します。** 単位修得した（修得する予定の）科目のシラバス及び成績証明書（修得単位数と修得見込み単位数がわかるもの）等を用意して、出願前に入学センターに相談してください。

編入学後における教員免許状の取得

教育職員免許法改正に伴い教員免許状が取得できない場合がありますので、出願前に必ず確認をしてください。教員免許状以外の資格取得についても、事前にお問い合わせのうえ確認してください。

※編入学後の他学部他学科履修による教員免許状の取得はできません。

個人情報の取り扱い

- (1) 出願および入学手続のためにお知らせいただいた住所・氏名・性別・生年月日・その他個人情報については、①入学試験実施（出願処理・試験実施）、②合格発表、③入学手続、④各種統計処理・分析、⑤入学後の学籍管理・学習指導・学生支援関連業務、およびこれらに付随する事項を行うために利用します。また、取り扱いにあたっては、学校法人常葉大学の「個人情報保護方針」のもと適正かつ慎重に取り扱います。
- (2) 個人情報の一部を、本学が委託した業者において適切な管理のもと取り扱うことがあります、上記以外の目的では一切使用しません。
- (3) お知らせいただいた個人情報は、上記の目的のみに利用し、本学ならびに委託業者がその業務を超えて利用することはありません。

2026年度納付金（初年度納付金）〈予定〉

- 下表、「入学時納付金」を入学手続時に一括納入してください。「9月納付金」は、9月初旬に郵送される納付書により納入してください。
- 4年次の納付金納入時期は、年2回（4月と9月）です。月初めに郵送される納付書により納入してください。
- 納付金額は予定のため、納付書に記載された金額を確認してください。

【外国語学部】英米語学科・グローバルコミュニケーション学科

項目	入学時納付金	9月納付金	初年度納付金合計
入学金	260,000円	—	260,000円
授業料	395,000円	395,000円	790,000円
施設設備費	130,000円	130,000円	260,000円
実習費	—	—	—
学友会費	7,500円	7,500円	15,000円
後援会費	12,500円	12,500円	25,000円
合計	805,000円	545,000円	1,350,000円

【保育学部】保育学科

項目	入学時納付金	9月納付金	初年度納付金合計
入学金	260,000円	—	260,000円
授業料	405,000円	405,000円	810,000円
施設設備費	155,000円	155,000円	310,000円
実習費	—	—	—
学友会費	7,500円	7,500円	15,000円
後援会費	12,500円	12,500円	25,000円
合計	840,000円	580,000円	1,420,000円

【健康プロデュース学部】健康栄養学科

項目	入学時納付金	9月納付金	初年度納付金合計
入学金	260,000円	—	260,000円
授業料	395,000円	395,000円	790,000円
施設設備費	200,000円	200,000円	400,000円
実習費	50,000円	—	50,000円
学友会費	7,500円	7,500円	15,000円
後援会費	12,500円	12,500円	25,000円
合計	925,000円	615,000円	1,540,000円

【健康プロデュース学部】健康鍼灸学科・健康柔道整復学科

項目	入学時納付金	9月納付金	初年度納付金合計
入学金	260,000円	—	260,000円
授業料	495,000円	495,000円	990,000円
施設設備費	225,000円	225,000円	450,000円
実習費	150,000円	—	150,000円
学友会費	7,500円	7,500円	15,000円
後援会費	12,500円	12,500円	25,000円
合計	1,150,000円	740,000円	1,890,000円

- (1) テキスト代は別途必要です（金額は履修する授業科目等により異なります）。
- (2) 入学手続時に購入を推奨するパソコン等のご案内をする予定です。
- (3) 健康プロデュース学部健康栄養学科の入学者は、4年次に管理栄養士国家試験対策費を徴収します。
- (4) 保育学部、健康プロデュース学部保育健康学科で保育士資格の取得を希望する場合は、保育士課程費を別途徴収します。
- (5) 教員免許状取得のための授業科目を履修する場合は、教職課程費として50,000円を3年次より2年間で分割して徴収します。

学部・学科別に教職課程費を徴収するケースは以下の通りです。

学部	学科	教職課程費
外 国 語 学 部	英 米 語 学 科	中学校・高等学校教諭一種免許状取得のための授業科目を履修する場合
社 会 環 境 学 部	社 会 環 境 学 科	中学校・高等学校教諭一種免許状取得のための授業科目を履修する場合
保 育 学 部	保 育 学 科	幼稚園教諭一種免許状取得のための授業科目を履修する場合 (幼稚園教諭一種免許状と保育士資格の両方の取得を希望する場合、教職課程費はプラス30,000円（保育士課程費）となり、合計80,000円を3年次より、2年間で分割して徴収します)
健康プロデュース学部	健 康 栄 養 学 科	栄養教諭一種免許状取得のための授業科目を履修する場合
	保 育 健 康 学 科	幼稚園教諭一種免許状取得のための授業科目を履修する場合 (幼稚園教諭一種免許状と保育士資格の両方の取得を希望する場合、教職課程費に保育士課程費を合算した80,000円を、3年次より2年間で分割して徴収します)

- (6) 学部・学科により、上記以外の研修費、実習費、教職課程費、各種試験対策費等が別途必要となる場合があります。また、白衣・実習着・実習靴代等を徴収します（金額は履修する授業科目等により異なります）。
 - (7) 私費外国人留学生については、授業料一部減免制度があります。手続きの際は各キャンパス学生課までお問い合わせください。
- ※ 上記金額は予定につき、変更する可能性があります。

入学志願票記入上の注意

- (1) 入学志願票は必ず本人が記入してください。
- (2) 入学志願票は、シャープペンシルか鉛筆を使用し、楷書、標準書体で濃くはっきりと記入してください。
- (3) 入学志願票はコンピューターで処理しますので、汚れ等取り扱いには十分注意してください。
- (4) チェックした項目がわかるように「□」に「レ」をはっきりと書いてください。
- (5) 入学志願票に記入された氏名及びフリガナは、受験票・合格通知・入学後の学生証等に使用しますので、正しく記入してください。ただし、電算処理において表記できない文字については文字が置き換えられるか、カタカナ等で表記される場合があります。また、住所についても一部カタカナ等で表記される場合があります (p.13参照)。
①外国籍の志願者は、旅券 (パスポート)、在留カードあるいは住民票に記載されているアルファベット氏名を記入してください。記入の際は、姓 [Family Name] 名 [First Name] [Middle Name] の順にアルファベットで記入してください。氏名のアルファベット綴りが、本学の事務システムに登録できる文字数を超過する場合は、Middle Nameを頭文字1文字とピリオドの表記に省略します。フリガナについては、通常使用する読みをカタカナで記入してください。
- ②外国籍 (特別永住者および永住者等) の志願者で、入学後に通称名の使用を希望する場合は、「住民票」に記載されている通称名を記入し、通称名の後に () 書きで本名を記入してください。
- (6) 入学志願票の連絡先は、受験票や合格通知が確実に届く住所 (日本国内に限る) を記入してください。集合住宅の場合は、マンション・アパート名、部屋番号等も省略せず正確に記入してください。寮の場合は、「○○寮内」、知人宅等に下宿している場合は、「○○様方」まで記入してください。
- (7) 携帯欄は、出願書類等の問い合わせに利用しますので、志願者の携帯電話の番号をご記入ください。日本語での会話が難しい方は、日本語で会話ができる方の電話番号をご記入ください。
- (8) 入学検定料の支払方法 (コンビニエンスストア、クレジットカード) を1つ選択してください。
①コンビニエンスストアの場合は、収納証明書貼付欄に必ず「収納証明書」部分を貼付してください。
②クレジットカードの場合は、受付番号記入欄に必ず受付番号を記入してください (クレジットカード番号ではありません)。

置換文字

- (1) 氏名について、電算処理において表記できない文字については文字が置き換えられるか、カタカナ等で表記される場合があります。
- (2) 住所についても、一部カタカナ等で表記される場合があります。
- (3) 置換文字の例

表記できない文字	置換後の文字	表記できない文字	置換後の文字
邊・邊・邊 他	邊 又は 邊	标神	榊
濱・濱・濱 他	濱	檣・檣	橋
廣・廣・廣 他	廣	片・斤	片
高	高	辻	辻
吉	吉	茂・成	茂
土	土	祐	祐
原	原	海	海
瀬	瀬	菜	桑
朗	朗	禮	禮
角	角	齋	齋
臺	臺	凜	凜
塚	塚	ヲ	オ
柳	柳	小文字のカタカナ (ツ, ャ, ュ, ョ等)	大文字のカタカナ

(注) 氏名の文字によっては、置き換えられない場合があります。
この場合、氏名すべてがカタカナ表記となります。

入学志願票の記入例

入学志願票は間違えても消して書き直せるようにシャープペンシルか鉛筆で記入してください。
データとして読み取りますので、濃くはっきりと記入してください。

※A

※B

※C

※D

8

2026年度 常葉大学 入学志願票

編入学試験

《注意事項》 1. 入学志願票は本人が鉛筆で濃くはっきりと記入してください。 2. ※欄は記入しないでください。

氏名	フリガナ	トコ ハ	ハナ コ	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女	国籍	<input checked="" type="checkbox"/> 日本 <input type="checkbox"/> 外国
連絡先	氏名	常葉	花子	生年月日(西暦)	2007年6月8日		
電話	自宅 (ハイフン も記入)	0 5 4 - 2 6 3 - 1 1 2 5	志願者 携帯	0 9 0 - 1 2 3 4 - 5 6 7 8	都道府県		
出身学校	コード	※大学記入欄	卒業年(西暦)	2026年3月	卒業	(卒業見込)	退学
	国立	常葉	大学・短大 専門職大学 専門職大学短期大学 専門学校・専修学校	社会環境学部	社会環境	学部	(学科)
	公立						
	私立						

志願票番号
950000
大学使用欄
※



志願する学科を **1つ選択** してください。

試験区分	学部	I期	II期	志望学科・専攻
編入学試験	外国語学部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	英米語学科
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	グローバルコミュニケーション学科
	社会環境学部	<input checked="" type="checkbox"/>	社会環境学科	
	保育学部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	保育学科
	法学部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	法律学科
	健康プロデュース学部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	健康栄養学科
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	保育健康学科
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	健康鍼灸学科
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	健康柔道整復学科

振込金額
30,000円

支払い方法を1つ選択してください。

<input type="checkbox"/> コンビニエンスストア
<input type="checkbox"/> クレジットカード

クレジットカード受付番号記入欄 (クレジットカード番号ではありません) クレジットカードの場合は、受付番号を下記に記入してください。											

収納証明書貼付欄											
コンビニエンスストアの場合は、「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」部分を切り取り貼付してください。											

入学検定料のコンビニ決済・クレジットカード決済

お申込みの前に

お申込みの際に、
入学志願票に印字されている志願票番号(6桁)を入力してください。

志願票番号メモ
(6桁)

コンビニ端末で直接お支払の場合(インターネット不要)

1 お申込み

セブン-イレブン マルチコピー機

<https://www.sej.co.jp/services/multicopy>

最寄りの「セブン-イレブン」にある
「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「学び・教育」より
お申込みください。



学び・教育

↓

入学検定料等支払

↓

LAWSON Loppi

MINISTOP Loppi

<https://www.lawson.co.jp>
<https://www.ministop.co.jp>

最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある
「Loppi」へ。



TOP画面の「各種サービスメニュー」より
お申込みください。



「各種申込(学び)」を含むボタン

↓

学び・教育・各種検定試験

↓

大学・短大・専門、
小・中・高校等お支払い

常葉大学／常葉大学短大部 をタッチし、申込情報を入力して「払込票／申込券」を発券ください。

*画面ボタンのデザインなどは予告なく
変更となる場合があります。

2 お支払い

①コンビニのレジでお支払ください。

端末より「払込票」(マルチコピー機)または「申込券」(Loppi)が出力されますので、
30分以内にレジにてお支払ください。



②お支払い後、チケットとレシートの2種類をお受け取りください。

「取扱明細書」(マルチコピー機)または「払込受領証」(Loppi)。



*お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。

*お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。

*すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

クレジットカードでお支払の場合

<パソコン・スマートフォン>

本学「入学検定料支払い」ページにアクセス



<https://e-apply.jp/n/tokoha-u/>



申し込み から

画面の指示に従って出願する入試を選んだ後、基本情報を入力。

入力内容が表示されます。間違いがなければ、
次のページで表示される「受付番号(12桁)」
を必ず控えたうえ、お支払い画面に進んで
ください。

(志願票に記入する必要があります)

*カード決済完了後の修正・取消はできません。
申込を確定する前に、内容をよくご確認ください。

クレジットカードでお支払い



●お支払いされるカードの名義人は、受験者本人でなくとも構いません。
但し、前段の画面で入力する基本情報は、必ず受験者本人のものを入力してください。

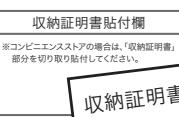
3 出願

*コンビニエンストアの場合は、

「取扱明細書」または「払込受領証」の

「収納証明書」部分を切り取り、所定の場所に貼り、
入学試験要項の指示に従って郵送してください。

貼付する場合、「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載のある
糊は使用しないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



*クレジットカードの場合は、受付番号(12桁)を所定欄に

ボールペンで記入し、入学試験要項の指示に従って郵送してください。

(受付番号は「クレジットカード番号」ではありません)



クレジットカードでお支払の場合、「収納証明書」の印刷・貼付は不要です。お申込の際に
発行された「受付番号(12桁)」を入学志願票に記入してください。



<入試に関するお問い合わせ>

常葉大学 入学センター

〒422-8581 静岡市駿河区弥生町6番1号

TEL 054-263-1126 (月～金曜日 9:00～16:30)

『トコナビ』 <https://info.tokoha-u.ac.jp>

E-mail nyushi@tokoha-u.ac.jp